

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (NN br.88/01),Udruga Spajalica NADA Zagreb  
Na Skupštini održanoj dana 18.03.2011.donijela je

# STATUT

## UDRUGE SPAJALICE NADA ZAGREB

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

Odredbama ovog statuta propisana je organizacija, tijela, sredstva i način rada Udruge Spajalica NADA Zagreb(u daljnjem tekstu-Udruge)

#### Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga Spajalica NADA Zagreb  
Skraćeni naziv udruge je: SPAJALICA  
Sjedište udruge: Cvijete Zuzorić 37, Zagreb  
Udruga djeluje na području grada Zagreba.

#### Članak 3.

Udruga Spajalica NADA Zagreb, registrirana je pri gradskom uredu za opću upravu.  
Udruga Spajalica NADA Zagreb je neprofitna pravna osoba.

#### Članak 4.

Udruga ima znak i pečat.Znak udruge je kružnog oblika, složena od tri kružnice, a unutar kružnice je crnim slovima napisano-Udruga Spajalica NADA te ispod toga Zagreb. U centru se nalaze dva spojena srca sa krilcima sa strane.

ZNAK:

PEČAT:



Pečat je isti i on je promjera 3 cm.

#### Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik.Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## **Članak 6.**

Rad udruge je javan.

Javnost rada osigurava se pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo.

## **II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Članak 7.**

Osnovni cilj Udruge je međusobna suradnja, povezivanje, druženje i okupljanje građana od djece predškolske, školske i adolescentne dobi preko srednje do starije životne dobi te branitelja i HRVI iz Domovinskog rata radi osiguravanja međusobne stručne psihosocijalne potpore, pronalaženja zajedničkih interesa, protiv otuđenosti i samoće, unaprijeđenja organskog i psihičkog zdravlja i kvalitete življenja.

### **Članak 8.**

Navedeni ciljevi Udruge ostvaruju se sljedećim djelatnostima:

- poticanje suradnje među svim članovima
- razvoj edukativnih programa (seminara, radionica i tečajeva) vezanih za psihičko i organsko zdravlje, obiteljsku problematiku, odgoj djece, suzbijanje rizičnih ponašanja i razvoj zdravih oblika življenja uključujući i duhovni razvoj
- razvoj suradnje s Ministarstvom zdravstva i socijalne skrbi te Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti i svim relevantnim ministarstvima i institucijama
- pružanje individualnog i grupnog savjetovanja
- organiziranje zajedničkih susreta, plesova, izleta te raznih kulturnih, sportskih i drugih raznih manifestacija te kreativnih radionica i izložbi radova za svoje članove sukladno zakonu
- upotpunjavanje i osmišljavanje slobodnog vremena
- uzajamno pomaganje u skladu s mogućnostima, briga o članovima, naročito o bolesnim i nemoćnima, posjećujući ih i pružajući im pomoć sukladno s mogućnostima
- razvoj volontereskog rada (promocija volontarizma, angažman volontera u radu udruge)

## **III. ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 9.**

Članovi Udruge mogu biti hrvatski i strani državljani i to:

-radni članovi, -pridruženi članovi

**Radni članovi** su punoljetne osobe koje aktivno sudjeluju u radu Udruge, plaćaju ili odrađuju članarinu i imaju pravo odlučivanja i donošenja odluka na Skupštini.

**Pridruženi članovi** su punoljetne koji sudjeluju u aktivnostima Udruge, a koji nisu aktivni, plaćaju članarinu, nemaju pravo odlučivanja i donošenja odluka na Skupštini.

Odlukom Predsjedništva, pridruženi članovi mogu steći status radnog člana ako se radnim angažmanom ističu i pozitivno doprinose Udruzi.

Odlukom Predsjedništva radni članovi mogu steći status pridruženog člana ako se više ne zalažu svojim angažmanom u radu Udruge.

### **Članak 10.**

Članom Udruge se postaje ispunjavanjem pristupnice (s pripadajućom fotografijom) i potpisivanjem pristupnice. Pri učlanjenju potencijalni novi član osobno odgovara za istinitost

podataka ispisanih na pristupnici te za istinitost zadovoljavanja uvjeta iz članka 9. ovog Statuta. Tajnik vodi Registar članova.

#### **Članak 11.**

Svim članovima Udruge izdaje se članska iskaznica.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje predsjedništvo posebnom odlukom.

#### **Članak 12.**

Predsjedništvo određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu.

Ne vrši se povrat jednom uplaćene članarine te se članovima koji namjeravaju prekinuti članstvo u Udruzi nudi sudjelovanje u aktivnostima predviđenim za tekuću godinu, a koje članovi samostalno odabiru.

#### **Članak 13.**

Prava i obveze svih članova su:

- plaćanje članarine
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza.

#### **Članak 14.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem.

Svaki član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ako do konca godine ne plati članarinu za tekuću godinu. Odluku o isključenju iz Udruge donosi Predsjedništvo.

Protiv odluke o isključenju, isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke podnijeti žalbu Predsjedništvu. Predsjedništvo je dužno riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Predsjedništva Udruge o isključenju je konačna.

## **IV. TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 15.**

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjedništvo

#### **Članak 16.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi radni članovi Udruge.

#### **Članak 17.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica skupštine održava svake četiri godine.

Sjednicu skupštine saziva predsjedništvo, utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjedništvo je dužno sazvati sjednicu skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine.

U svom zahtjevu za sazivanje skupštine, predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjedništvo ne sazove sjednicu skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan održavanja sjednice).

### **Članak 18.**

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti oba Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom. O radu sjednice se vodi zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 19.**

Skupština odlučuje pravovaljano, ako je nazočna najmanje 1/2 radnih članova Skupštine, a odluke donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova skupštine.

### **Članak 20.**

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge;
- donosi i mijenja Statut Udruge;
- donosi financijski plan i završni račun Udruge;
- donosi i mijenja Program rada Udruge;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- bira i razrješuje dužnosti članove Predsjedništva;
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruge;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

## **PREDSJEDNIŠTVO**

### **Članak 21.**

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Predsjedništvo Udruge.

### **Članak 22.**

Predsjedništvo čine 3 člana.

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Udruge saziva sjednice i rukovodi radom Predsjedništva.

Predsjedništvo:

- bira i imenuje blagajnika Udruge,
- saziva Skupštinu Udruge;
- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i

prihvaćanje;

-utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada;

-brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;

-upravlja imovinom Udruge;

-podnosi izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;

-podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge;

-Predsjedništvo Udruge svojom odlukom imenuje voditelja i zamjenika voditelja radnih odbora iz redova radnih članova Udruge.

-imenuje komisije i slična tijela ili voditelje aktivnosti prema potrebi, te im određuje zadatke;

-obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge;

### **Članak 23.**

Sjednicu Predsjedništva saziva predsjednik Udruge.

Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva.

Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

### **Članak 24.**

Za svoj rad Predsjedništvo je odgovorno Skupštini.

Predsjedništvo podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Predsjedništva traje četiri godine.

## **PREDSJEDNIK UDRUGE**

### **Članak 25.**

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 4 godine.

Predsjednik Udruge je ujedno i predsjednik predsjedništva.

Predsjednik:

-zastupa Udrugu;

-pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva Udruge;

-brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela,

-rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva;

-obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik.

## **TAJNIK UDRUGE**

### **Članak 26.**

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi Registar svih članova.

### **Članak 27.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Predsjedništvo mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **V. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 28.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- pokretne stvari
- nekretnine
- prava i obveze Udruge

### **Članak 29.**

Udruga stječe imovinu:

- od članarine
- dobrovoljnih priloga i darova
- doticaja iz proračuna
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

## **VI. PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 30.**

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka rada Udruge, imovina će pripasti Udruzi Plavi Telefon, Ilica 36, Zagreb.

U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 31.**

Statut Udruge donosi Skupština nadpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova u Skupštini nakon prve provedene rasprave.

### **Članak 32.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Predsjedništvo Udruge.

### **Članak 33.**

Donošenjem ovog statuta stavlja se van snage statut koji je donesen u Zagrebu 17.01.2009. Novi statut stupa na snagu 18.03.2011.